

Mode d'emploi intranet écoles de kite

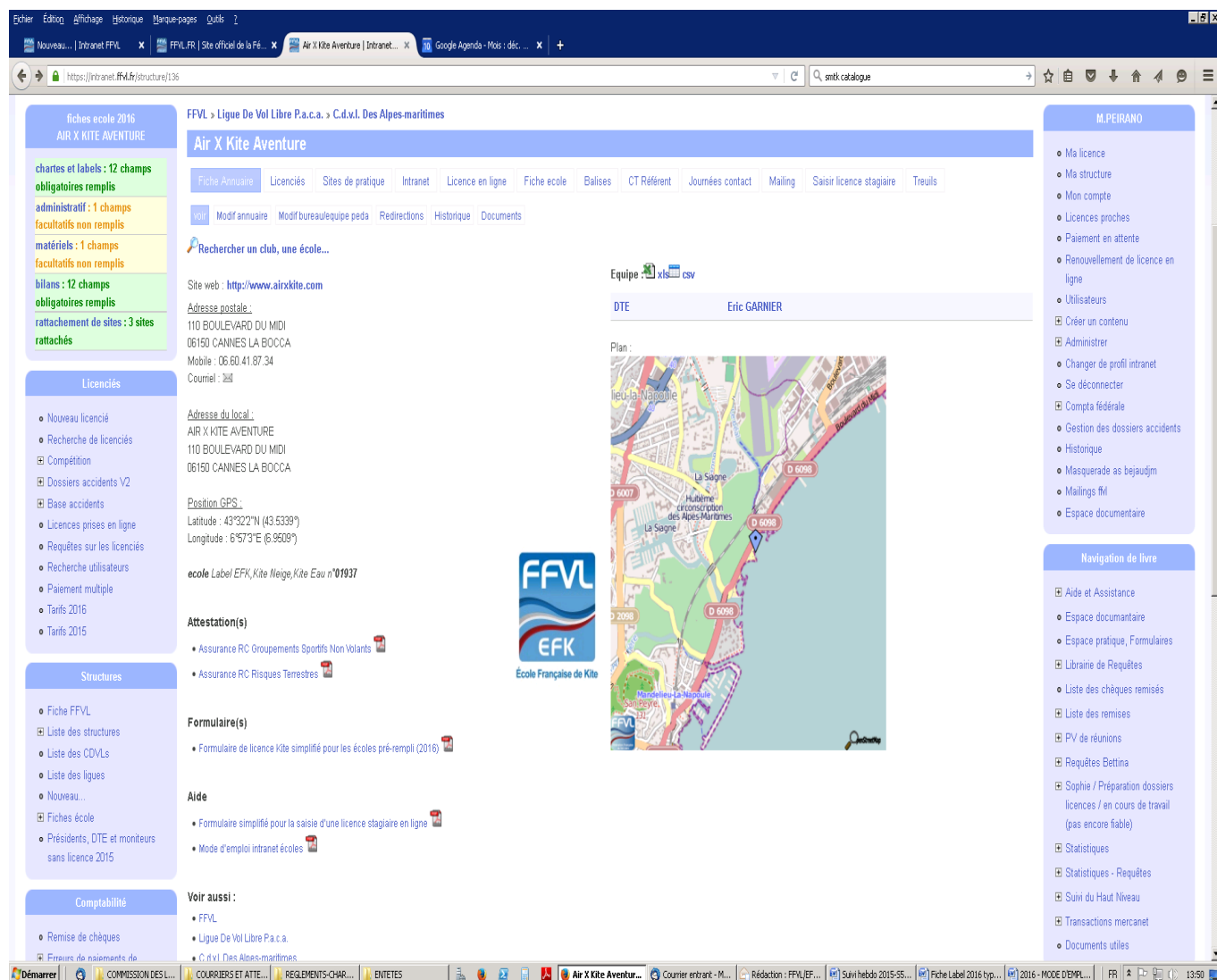
Connectez-vous à l'intranet de la F.F.V.L. <https://intranet.ffvl.fr/> avec le nom d'utilisateur (ou login) et le mot de passe que vous utilisez habituellement.

Si vous n'en avez pas, sur la page d'accueil intranet, vous cliquez sur nouveau et ils vous seront envoyés par mail quelques minutes plus tard. Vous pourrez alors retourner sur la page intranet et vous connecter à l'aide de ces codes.

A la connexion le système vous reconnaîtra pour peu que vous soyez identifié dirigeant ou DTE de cette structure école.

Vous arrivez sur une page d'accueil personnalisée de l'intranet, avec à droite votre nom d'utilisateur et l'intitulé de l'école.

En cliquant sur le nom de l'école vous arrivez à la page suivante :



The screenshot shows the intranet interface for 'Air X Kite Aventure'. The page is titled 'FFVL > Ligue De Vol Libre P.a.c.a. > C.d.v.l. Des Alpes-maritimes' and 'Air X Kite Aventure'. It features a navigation menu with options like 'Fiche Annuaire', 'Licenciés', 'Sites de pratique', 'Intranet', 'Licence en ligne', 'Fiche école', 'Balises', 'CT Référent', 'Journées contact', 'Mailing', 'Saisir licence stagiaire', and 'Treuls'. A sidebar on the left contains sections for 'fiches école 2016', 'Licenciés', 'Structures', and 'Comptabilité'. The main content area displays contact information for 'Eric GARNIER', a map of the location, and various administrative links. A user profile for 'M. PEIRANO' is visible on the right side.

FICHE ANNUAIRE

Voir : Correspond à la fiche annuaire de votre école visible sur le site Internet. Vous y trouverez également les attestations d'assurances téléchargeables ainsi que les formulaires de licences pré-remplies.

Modif annuaire : vous permet d'actualiser par vous-même les données de l'annuaire ainsi que les coordonnées GPS qui vont permettre la localisation de votre structure sur la carte.

Modif bureau/équipe péda : vous permet d'actualiser la liste des membres de votre équipe pédagogique. Pensez à mettre à jour cette ligne au début de chaque saison.

Historique : permet au secrétariat de suivre les modifications que vous apportez aux trois onglets précédents.

Document : possibilité de stocker des données relatives à votre structure.

Licenciés

Tous les licenciés enregistrés dans votre structure école avec leur n° de téléphone. Vous pouvez renouveler une licence de vos adhérents de l'année précédente, en cliquant sur «renouv 2016 » en face du nom correspondant.

Licence en ligne

Les options pour permettre (ou non) le renouvellement des licences en ligne des adhérents de l'année passée. Avec également un tableau de bord de vos choix sur la licence en ligne ainsi qu'un suivi statistique et comptable des licences.

FICHE ECOLE

But

Eviter le papier, mais aussi permettre une collecte des informations de votre bilan annuel plus aisément avec un suivi pour la commission des écoles.

Principe

Vous pouvez à tout moment accéder à cette fiche, où que vous soyez, à condition d'avoir une connexion internet, votre login utilisateur et votre mot de passe.

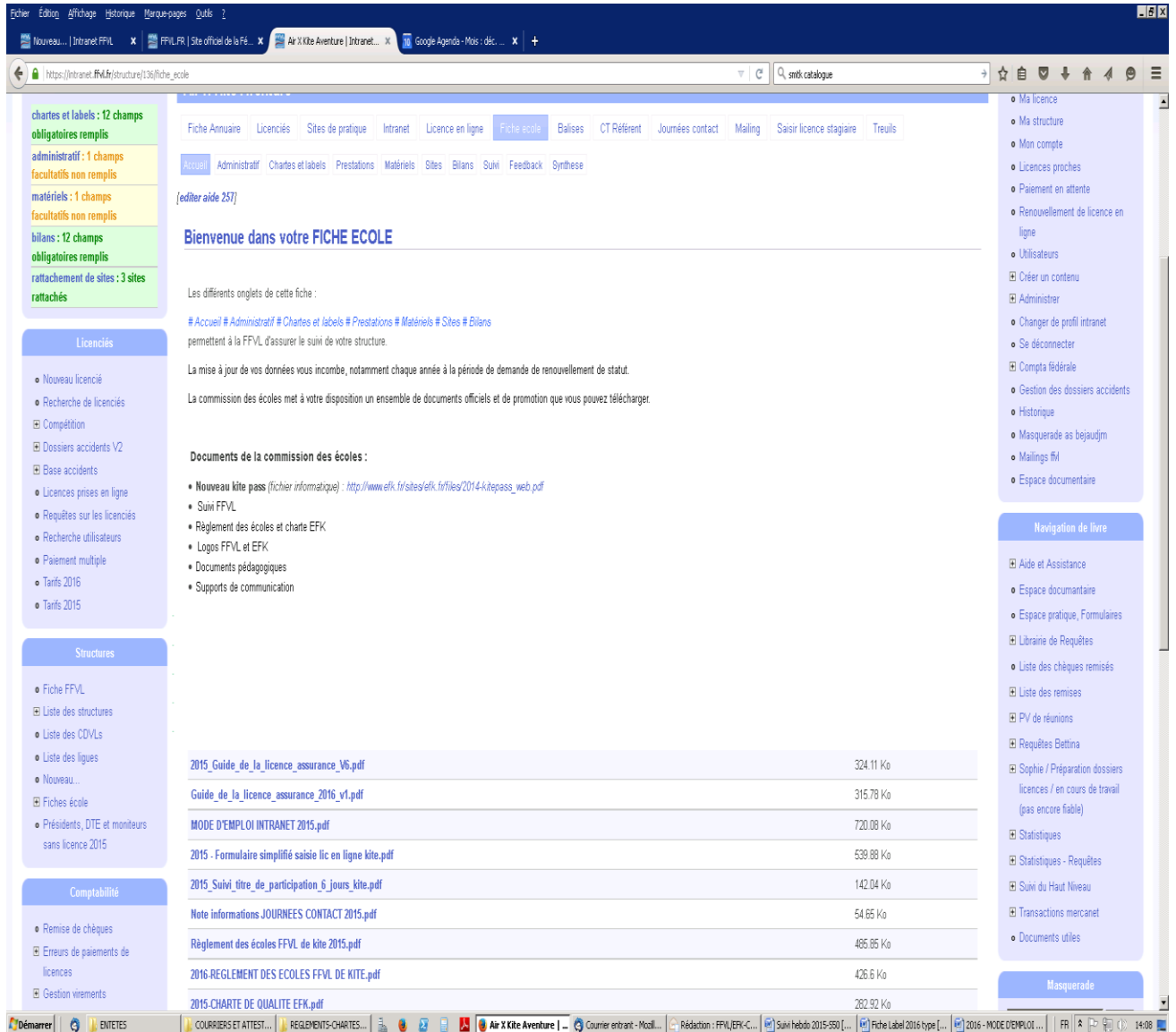
C'est à partir des données de bilan renseignées sur cette fiche électronique que la commission des écoles pourra évaluer votre fonctionnement.

Chaque année en fin de saison, au printemps pour les écoles de snowkite et DOM-TOM et à l'automne pour les écoles de kitesurf de métropole, les **données de bilan** doivent être renseignées. Les informations de la fiche école de l'année précédente sont recopiées sur celle-ci.

Les informations de l'année passée sont gardées en mémoire.

Perspective

Quand les fiches sont renseignées, certaines données de prestation sont rendues disponibles au grand public sur votre fiche annuaire de l'Internet.



The screenshot shows the 'Fiche école' page in the FFVL Intranet. The page is titled 'Bienvenue dans votre FICHE ECOLE'. It features a navigation menu on the left with tabs for 'Accueil', 'Administratif', 'Chartes et labels', 'Prestations', 'Matériels', 'Sites', 'Bilans', 'Suivi', 'Feedback', and 'Synthese'. The main content area includes a welcome message, a list of documents for download, and a table of document links with file names and sizes.

Document	Taille
2015_Guide_de_la_licence_assurance_v6.pdf	324.11 Ko
Guide_de_la_licence_assurance_2016_v1.pdf	315.78 Ko
MODE D'EMPLOI INTRANET 2015.pdf	720.08 Ko
2015 - Formulaire simplifié saisie lic en ligne kite.pdf	539.88 Ko
2015_Suivi_titre_de_participation_6_jours_kite.pdf	142.04 Ko
Note informations JOURNEES CONTACT 2015.pdf	54.65 Ko
Règlement des écoles FFVL de kite 2015.pdf	466.65 Ko
2016-REGLEMENT DES ECOLES FFVL DE KITE.pdf	426.6 Ko
2015-CHARTRE DE QUALITE EFK.pdf	262.92 Ko

Sur la page **Fiche école**, notez les **différents onglets** et l'**écran de suivi** sur la gauche.

Onglet Accueil : affiche le principe de la fiche école et les différents documents et logos téléchargeables.

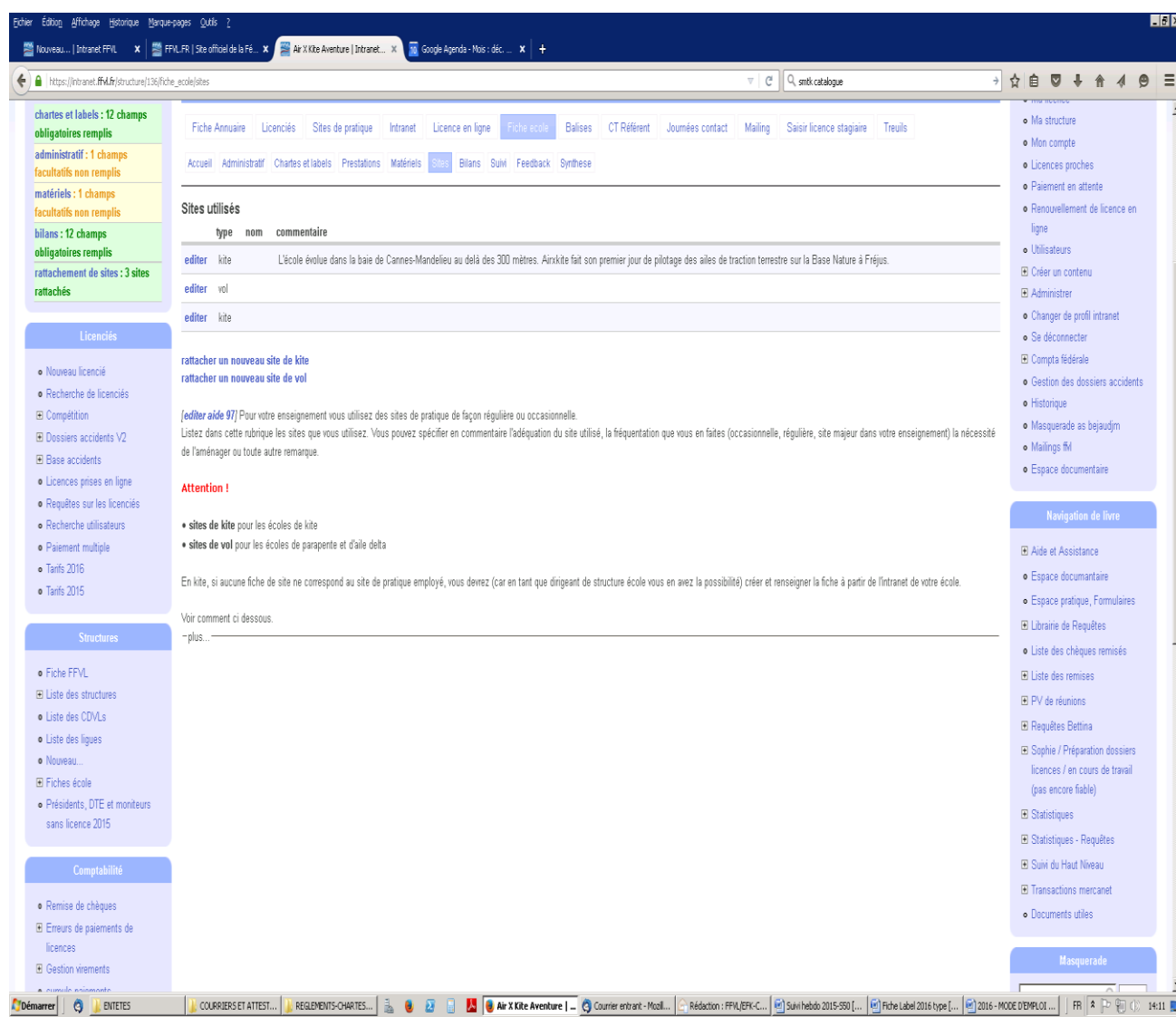
Onglet administratif : les informations administratives concernant votre école.

Onglet Chartes et labels : cet onglet vous permet de renouveler votre demande de statut d'école pour l'année à venir et de valider votre niveau d'engagement : école FFVL de kite et engagements complémentaires EFK. Les documents évoluant d'année en année, veuillez prendre connaissance de leur contenu et répondre aux différentes questions.

Onglet prestations : les prestations offertes par votre école ; certaines prestations sont accessibles au public car affichées sur la page annuelle de votre école sur l'Internet.

Onglet matériel : tout le matériel et la logistique de votre école.

Onglet sites : les sites sur lesquels vous enseignez. Pour l'onglet **Sites**, vous devez «attacher» des fiches de site de kite existant *sur la base de données des sites de kite*. Lorsqu'elles n'existent pas, vous avez la possibilité de les créer. A chaque site rattaché, vous avez la possibilité d'ajouter un commentaire.



Sites utilisés

type	nom	commentaire
editer	kite	L'école évolue dans la baie de Cannes-Mandelieu au delà des 300 mètres. Airkite fait son premier jour de pilotage des ailes de traction terrestre sur la Base Nature à Fréjus.
editer	vol	
editer	kite	

rattacher un nouveau site de kite
rattacher un nouveau site de vol

[éditer aide 97] Pour votre enseignement vous utilisez des sites de pratique de façon régulière ou occasionnelle. Listez dans cette rubrique les sites que vous utilisez. Vous pouvez spécifier en commentaire l'adéquation du site utilisé, la fréquentation que vous en faites (occasionnelle, régulière, site majeur dans votre enseignement) la nécessité de l'aménager ou toute autre remarque.

Attention !

- sites de kite pour les écoles de kite
- sites de vol pour les écoles de parapente et d'aile delta

En kite, si aucune fiche de site ne correspond au site de pratique employé, vous devrez (car en tant que dirigeant de structure école vous en avez la possibilité) créer et renseigner la fiche à partir de l'intranet de votre école.

Voir comment ci dessous.
 --plus--

Onglet Bilan : cet onglet revêt une importance particulière pour le travail de la commission qui étudie votre demande de renouvellement de statut d'école. Veuillez y accorder le temps nécessaire afin que la commission dispose du maximum d'éléments pour statuer.

Sur les différents onglets vous trouverez un lien «éditer», cliquez dessus, répondez aux questions qui vous sont posées puis enregistrez les informations en cliquant sur **soumettre**

Feedback : cet onglet sert à la commission des écoles (*après la commission des Labels*), à vous de renseigner sur le statut de votre structure pour la saison suivante. Vous avez également la possibilité de répondre à la commission des écoles dans le cadre prévu à cet effet.

L'écran de suivi : permet de connaître le taux de remplissage des divers onglets.

- Rouge → champs obligatoires non remplis
- Vert → champs correctement remplis
- Jaune → champs non remplis (mais non obligatoires)